

Bilaga 2

Sortering, emballering samt överlämning

Ytterligare sorteringsanvisningar finns i Sorteringsguiden på SRVs webbplats.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
Asbest	Asbest är farligt avfall och ska hållas skilt från annat avfall	Asbest ska förpackas i slutna dubbla plastpåsar och märkas med ordet "ASBEST". Skarvar eller andra otätheter i emballeringen ska tejpas över för att förhindra spridning av asbestdamm.	För hushåll och verksamheter gäller att asbest ska lämnas på Sofielunds återvinningsanläggning i Gladö kvarn i Huddinge.
Asfalt	Regler för bygg- och rivningsavfall gäller för asfalt, se separat rad.	Asfalt läggs löst i container för Ej återvinningsbart på ÄVC.	Asfalt som inte är farligt avfall kan lämnas av hushåll på ÄVC. Hämtning från fastighet kan beställas mot avgift. Annan transportör för transport från hushåll godtas enligt 12 §. För verksamheter gäller det som står under raden bygg- och rivningsavfall.
Batterier	Batterier ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall. Om kasserade produkter innehåller lösa bärbara batterier ska dessa plockas ur. Är de bärbara batterierna inbyggda i produkten hanteras den i sin helhet som elavfall.	Batterier ska förvaras/emballeras på sådant sätt att självantändning undviks.	Småbatterier som väger under tre kilo kan lämnas i batteriholkar på återvinningsstation, i avsedd behållare på någon av SRVs återvinningscentraler, till återförsäljaren eller på någon annan plats som SRV anvisar. Annan transportör för transport från hushåll godtas enligt 12 §. Batterier från verksamheter hämtas av SRV eller SRVs utförare.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
Bilbatterier	Bilbatterier ska hållas skilt från annat avfall och andra batterislag.	Bilbatterier ska ställas upp på ett sätt som förhindrar att batterisyra/innehåll rinner ut.	Bilbatterier ska lämnas på SRVs återvinningscentraler eller på någon annan plats som SRV anvisar eller i de insamlingssystem som tillhandahålls av producent. Annan transportör för transport från hushåll godtas enligt 12 §. För verksamheter gäller det som står under raden för farligt avfall.
Bildäck, med eller utan fälg	Bildäck ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.	Ingen särskild emballering krävs.	Bildäck kan lämnas på någon av SRVs återvinningscentraler, till återförsäljare eller på av däckproducenten annan anvisad plats. Annan transportör godtas enligt 12 §.
Bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet. Även avfall från anläggningsarbeten såsom jord, schaktmassor, asfalt och muddermassor innefattas i begreppet bygg- och rivningsavfall. För detta avfall kan särskilda hantering krävas, se SRVs webbplats för mer information.	Bygg- och rivningsavfall ska sorteras ut och hanteras separat från annat avfall under kommunalt ansvar. Bygg- och rivningsavfall får blandas med skrymmande avfall av motsvarande materialslag i de insamlingssystem som kommunen tillhandahåller för sådant avfall. Avfallet ska som minst sorteras ut i fraktionerna farligt avfall, plast, glas,	Särskilda krav på emballering och märkning finns för farligt avfall. Vid behov ska byggsäckar användas eller tillfälliga containrar beställas när bygg- och rivningsavfall uppstår.	Enskilda hushåll kan lämna bygg- och rivningsavfall på någon av SRVs återvinningscentraler eller annan plats som SRV anvisar. SRV kan även hämta bygg- och rivningsavfall mot en extra avgift. I skärgården hämtar SRV visst bygg- och rivningsavfall med mobil ÅVC på anvisade platser. För aktuella platser och tidtabell hänvisas till SRVs webbplats. Annan transportör för transport från hushåll godtas enligt 12 §.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
	metall, trä, gips och mineralfraktioner av betong, tegel, klinker, keramik eller sten. Även andra fraktioner ska sorteras ut om det medför bättre avfallsbehandling i enlighet med avfallshierarkin.		
Bygg- och rivningsavfall som producerats i en yrkesmässig verksamhet inbegripet bygg- och rivningsavfall som uppstått av att en privatperson anlitat hantverkare eller motsvarande. Även avfall från anläggningsarbeten såsom jord, schaktmassor, asfalt och muddermassor innefattas i begreppet bygg- och rivningsavfall. För detta avfall kan särskilda hantering krävas, se SRVs webbplats för mer information.	Bygg- och rivningsavfall får blandas med skrymmande avfall av motsvarande materialslag i de insamlingssystem som kommunen tillhandahåller för sådant avfall. Bygg- och rivningsavfall ska sorteras ut och hanteras separat från annat avfall under kommunalt ansvar. Avfallet ska som minst sorteras ut i fraktionerna farligt avfall, plast, glas, metall, trä, gips och mineralfraktioner av betong, tegel, klinker, keramik eller sten.	Särskilda krav på emballering och märkning finns för farligt avfall. Vid behov ska byggsäckar användas eller tillfälliga containrar beställas när bygg- och rivningsavfall uppstår.	Yrkesmässiga verksamheter som avser lämna avfall från anläggningsarbeten hänvisas i samtliga fall till SRVs återvinningsanläggning Sofielund i Huddinge kommun. Annat bygg- och rivningsavfall förutom farligt avfall kan även lämnas mot avgift på ÅVC. SRV kan hämta bygg- och rivningsavfall mot avgift. Annan transportör godtas enligt 12 §.
Döda sällskapsdjur			Döda sällskapsdjur skickas till en djurkyrkogård som har tillstånd att ta emot dem, eller till en godkänd förbränningsanläggning. Sällskapsdjur, till

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
			exempel katter, hundar, burfåglar och marsvin, kan grävas ner på den egna fastigheten om det kan ske utan olägenhet för människors hälsa eller miljön.
Döda lantbruksdjur och hästar	Särskilda regler för separat hantering kan gälla. Jordbruksverkets anvisningar ska följas.	Särskilda regler för emballering kan gälla. Jordbruksverkets anvisningar ska följas.	Särskilda regler för transport kan gälla. Jordbruksverkets bestämmelser gäller. Döda hästar kan under vissa förutsättningar grävas ned inom den egna fastigheten. Detta behöver ske enligt den kommunala tillsynsmyndighetens anvisningar.
Explosivt avfall	Polisens anvisningar ska följas.	Polisens anvisningar ska följas.	Explosivt avfall får inte lämnas till kommunens insamlingssystem. För explosivt avfall såsom ammunition, vapen och granater ska polisen kontaktas. Nödraketer och nödbloss samt fyrverkerier och smällare återlämnas till återförsäljare alternativt kontaktas polisen.
Farligt avfall Farligt avfall är sådant avfall som på grund av sina egenskaper riskerar att skada människor eller miljö. Vad som ska betecknas som farligt avfall framgår i bilaga 3 till avfallsförordningen (2020:614).	Farligt avfall ska hållas skilt från annat avfall.	När avfallet lämnas ska det vara förpackat så att det lätt kan hanteras och lagras. Förpackningen ska vara märkt med innehåll. Olika typer av farligt avfall får inte blandas eller spädas ut med: (1) andra slag av farligt avfall (2) annat avfall eller (3) andra ämnen eller material.	Hushåll lämnar farligt avfall vid återvinningscentral eller annan plats som SRV anvisar. Hämtning av farligt avfall från fastighet kan beställas med tjänster enligt kommunens avfallstaxa. Annan transportör för transport från hushåll godtas enligt 12 §. Farligt avfall från verksamheter hämtas av SRV eller SRVs utförare.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
			Verksamheter som avser att själva transportera bort farligt avfall hänvisas i samtliga fall till SRVs anläggning för farligt avfall vid Sofielunds återvinningsanläggning i Huddinge kommun. Inlämningen är särskilt reglerad, för aktuell information hänvisas till SRVs webbplats. För transport av farligt avfall från yrkesmässig verksamhet gäller särskilda bestämmelser i avfallsförordningen.
Fett från fettavskiljare			Anläggningen ska vara åtkomlig för tömning. Avfallet hämtas av SRV eller SRVs utförare.
Fiskeredskap av plast från hushåll eller som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll	Fiskeredskap ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.	Inga särskilda krav på emballering föreligger.	Fiskeredskap lämnas på återvinningscentral eller på annan plats som SRV anvisar. Annan transportör godtas enligt 12 §.
Förbrukat matfett, ätliga oljor och liknande flytande ätligt fett	Ätliga oljor och liknande flytande ätligt fett ska sorteras ut och hållas avskilt från annat avfall och får inte hållas i avloppet.	Avfall bestående av ätligt fett och olja och förvaras i behållare med tätslutande lock.	Hushåll ska lämna fett och oljor på återvinningscentral eller på annan plats som SRV anvisar. Annan transportör för transport från hushåll godtas enligt 12 §. Yrkesmässig verksamhet är ansvarig för hanteringen av förbrukat matfett.
Före detta livsmedel, dvs andra animaliska biprodukter än döda	Ska hållas skilt från annat avfall. Blandas före detta livsmedel med annat avfall utgör	Särskilda regler för emballering kan gälla. Jordbruksverkets anvisningar ska följas.	Särskilda regler för transport gäller. Jordbruksverkets anvisningar ska följas.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
sällskapsdjur och matavfall. För före detta livsmedel från butik finns särskilda regler för ABP. Jordbruksverkets anvisningar ska följas.	den blandade fraktionen före detta livsmedel och är ABP enligt definitionen.		
Förpackningsavfall i form av 1. papper och kartong, 2. plast 3. metall, 4. färgat glas, 5. ofärgat glas, 6. plastflaskor och metallburkar som är avsedda för ett retursystem 7. trä, och 8. material som inte avses i 1-7	Förpackningsavfall ska sorteras ut från annat avfall. Om förpackningen innehåller avfall ska förpackningen skiljas från innehållet inför utsortering. För förpackningar innehållande farligt avfall eller läkemedel kan särskild hantering krävas, se anvisningar i denna bilaga. Skrymmande förpackningsavfall lämnas på ÄVS/LIP eller ÄVC. Förpackningsavfall enligt punkten 7 (trä) och 8 (material som inte avses i 1-7) kan lämnas i behållare för skrymmande avfall/ bygg- och rivningsavfall av motsvarande materialslag på ÄVC.	Förpackningar lämnas lösa i de behållare/ kärl som tillhandahålls/anvisas.	Utsorterade förpackningar lämnas till kommunens insamlingssystem, detta gäller även för skrymmande förpackningsavfall. För insamling av förpackningsavfall från populära platser, såsom parker och torg, ansvarar kommunen. Plastflaskor och metallburkar som är avsedda för ett retursystem ska lämnas till retursystemet. Annan transportör godtas enligt 12 §. Verksamheter kan lämna utsorterat förpackningsavfall till mottagningsplatser som tillhandahålls av en producentansvarsorganisation eller marknadsdrivna system för återanvändning. Verksamheter kan också lämna förpackningsavfallet till kommunens insamlingssystem om verksamheten har en avfallshantering som är samlokaliserad med hushållens och

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
			verksamheten valt kommunal insamling.
Glödande avfall	Glödande avfall ska hållas skilt från annat avfall och får inte lämnas i kommunens behållare.	-	-
Grovavfall	Grovavfall som utgör avfall under kommunalt ansvar behöver på grund av avfallets egenskaper hanteras separat från annat kommunalt avfall. Grovavfall såsom bygg- och rivningsavfall och skrymmande avfall av motsvarande material får blandas i de insamlingssystem som kommunen tillhandahåller för sådant avfall. Grovavfall ska sorteras i materialslag.	Grovavfall lämnas oftast löst i avsedd behållare.	Grovavfall från hushållen lämnas vid återvinningscentral eller på någon annan plats som SRV anvisar. På återvinningscentralen ska avfallet sorteras och lämnas enligt instruktioner på plats. Hämtning från fastighet kan beställas separat enligt kommunens avfallstaxa. I skärgården sker hämtning av grovavfall på anvisade platser. Annan transportör för transport från hushåll godtas enligt 12 §. Grovavfall från verksamheter hämtas av SRV eller SRVs utförare. Verksamheter lämnar sitt grovavfall primärt vid Sofielunds återvinningsanläggning i Huddinge kommun. Verksamheter har även möjlighet att lämna grovavfall vid någon av SRVs återvinningscentraler mot en kostnad.
Invasiva växter	Invasiva växter ska hållas skilt från annat park- och trädgårdsavfall.	Invasiva växter ska förpackas i väl tillförslutna plastpåsar/plastsäckar.	Invasiva växter ska lämnas på återvinningscentral i avsedd behållare eller annan plats som kommunen hänvisar till.

Kommenterad [JL1]: Kompletterar med nationella listan. Avvakta uppdatering/info

Kommenterad [JL2R1]: [Skärpningar av regelverket för invasiva främmande arter och naturvård \(Betänkande 2025/26: MJU13 Miljö- och jordbruksutskottet\)](#) i Sveriges riksdag

Kommenterad [JL3R1]: <https://www.naturvardsverket.se/a/mnesomraden/invasiva-frammande-arter/aktuellt/nationell-forteckning-over-invasiva-frammande-arter/>

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
	För att säkerställa en säker och miljömässig hantering behöver växtdelar (blad, grenar, blommor mm) och jord separeras.		
Jord med rötter från invasiva växter	Avfallet ska hållas skilt från annat avfall.	Avfallet ska förpackas i väl tillslutna plastpåsar/plastsäckar.	Hushåll kan lämna mindre mängd på Sofielunds återvinningsanläggning i Huddinge. Jord med rötter från invasiva växter tas inte emot från verksamheter.
Kommunalt avfall från detaljhandel eller annan yrkesmässig verksamhet om avfallet består av förbrukat matfett eller förbrukat kontors- och returpapper.			Avfallet är inte kommunalt ansvar. Avfallsproducenten ansvarar för hanteringen enligt miljöbalken 15 kap. 18 § och 5 § 16.
Konsumentelavfall	Elavfall ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall. Batterier ska i den mån det är möjligt avlägsnas från elavfallet och hanteras separat.	Elavfall lämnas utan emballage i avsedd behållare.	Elavfall lämnas på återvinningscentral enligt instruktioner på plats. Hämtning av skrymmande konsumentelavfall kan beställas med tjänster för grovavfall enligt kommunens avfallstaxa. Annan transportör för transport från hushåll godtas enligt 12 §. Elavfall från verksamheter hämtas av SRV eller SRVs utförare. Verksamheter kan lämna konsumentelavfall mot kostnad på ÅVC.

Kommenterad [JL4]: Lägg in efter riksdagsbeslut/utställning.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
			Verksamheter kan lämna elavfall med producentansvar på Sofielunds återvinningsanläggning för farligt avfall i Huddinge kommun. Inlämningen är särskilt reglerad, för aktuell information hänvisas till SRVs webbplats.
Latrin	Latrin ska hållas skilt från annat avfall.	Latrin ska samlas i behållare som tillhandahålls av SRV. Behållaren ska förslutas väl med det medföljande locket så att avfallet inte ska läcka ut.	Avfallet hämtas av SRV eller SRVs utförare.
Läkemedel och cytostatika	Läkemedel och cytostatika ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.	Läkemedel och cytostatika ska emballeras och lämnas enligt instruktioner från apoteket.	Läkemedel och cytostatika ska lämnas till apotek. Cytostatika kan även lämnas på Sofielunds återvinningsanläggning för farligt avfall i Huddinge kommun. Inlämningen är särskilt reglerad, för aktuell information hänvisas till SRVs webbplats.
Matavfall, biologiskt nedbrytbart livsmedels- eller köksavfall	Matavfall sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.	Matavfall från hushåll ska läggas i papperspåse som tillhandahålls av SRV. Matavfall från verksamheter ska läggas i särskild behållare enligt gällande avfallstaxa. För storkök, restauranger och liknande som hanterar livsmedel kan det för att olägenhet inte ska uppstå krävas ett kylt	Matavfall lämnas i därför avsedd behållare vid fastighetsgräns eller på överenskommen eller anvisad plats.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
		avfallsutrymme för förvaring av det utsorterade matavfallet.	
Restavfall Restavfall är det brännbara avfall som är kvar efter utsortering av matavfall, farligt avfall, grovavfall, returpapper, skrymmande avfall, förpackningar, elavfall, och annat avfall som omfattas av producentansvar.	Restavfall ska inte innehålla matavfall, farligt avfall, grovavfall, returpapper, skrymmande avfall, förpackningar, elavfall, och annat avfall som omfattas av producentansvar.	Restavfall lämnas i försluten påse.	Restavfall lämnas i därför avsedd behållare vid fastighetsgräns eller på överenskommen eller anvisad plats. Restavfall sorteras i avsedda kärl, fack eller annan behållare avsedd för restavfall.
Returpapper	Returpapper ska sorteras ut separat från annat avfall	Returpapper ska lämnas löst i de behållare/kärl som tillhandahålls/anvisas	Returpapper lämnas i insamlingssystem som anvisas, eller erbjuds, av kommunen, till exempel vid en återvinningsstation, ÅVC, vid fastighet, eller på annan anvisad plats. Annan transportör godtas enligt 12 §. Yrkesmässig verksamhet är ansvarig för hanteringen av returpapper samt förbrukat kontorspapper. SRV kan hämta returpapper från verksamheter mot avgift. SRV kan hämta returpapper från verksamheter mot avgift.
Slam från små avloppsanläggningar			Avfallet hämtas av SRV eller SRVs utförare. Tömningsplatsen ska vara uppmärkt, markeringsvimpel kan beställas kostnadsfritt av SRV.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
Fosforfiltermaterial från små avloppsanläggningar		Fosforfiltermaterial från fosforfällor och andra jämförbara filter ska vara förpackat eller tillgängligt på ett sådant sätt att hämtning kan utföras av fordon utrustat med kran.	Avfallet hämtas av SRV eller SRVs utförare.
Spillolja	Spillolja utgör farligt avfall. Spillolja ska sorteras ut och hanteras separat från annat farligt avfall. Spillolja som är isolerolja ska hållas åtskild från andra isoleroljor och andra spilloljor till dess att halten av PCB-produkter i isoleroljan har fastställts. Den som hanterar spillolja ska se till att spilloljan inte blandas med spilloljor med andra egenskaper eller med andra typer av avfall eller ämnen på ett sätt som hindrar (1) regenerering av spilloljan, eller (2) annan materialåtervinning som ger likvärdiga eller bättre miljöeffekter än regenerering.	Emballaget ska vara tydligt märkt med uppgift om innehåll.	Spillolja lämnas vid återvinningscentral eller på annan av kommunen anvisad plats. Hämtning av farligt avfall från fastighet kan beställas med tjänster enligt kommunens avfallstaxa. Annan transportör för transport från hushåll godtas enligt 12 §. För verksamheter gäller det som står under raden för farligt avfall.
Stickande och skärande avfall såsom kanyler och sprutor	Stickande och skärande avfall, inklusive kanyler och sprutor ska hållas skilt från annat avfall så att inte skärskador eller annan olägenhet uppstår.	Stickande och skärande avfall ska förpackas i skyddande hölje så att inte skärskador eller annan olägenhet uppstår.	Stickande och skärande avfall läggs efter korrekt emballering i behållare för restavfall. Kanyler och sprutor ska läggas i speciell behållare som tillhandahålls av apotek

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
		Kanyler och sprutor ska läggas i speciell behållare som tillhandahålls av apotek.	och lämnas till apotek som kommunen har avtal med.
Textilavfall som utgör kommunalt avfall från hushåll	Textilavfall ska sorteras ut från annat avfall. Kravet gäller inte om textilavfallet består av underkläder eller strumpor, är möjligt eller angripet av skadedjur eller är fläckigt, nedsmutsat, slitet eller trasigt så att det omöjliggör eller avsevärt försvårar förberedelse för återanvändning eller materialåtervinning. I sådant fall ska textilavfallet läggas i restavfallet. Textilavfall inkluderar kläder, hemtextil, inredningstextil, väskor av textil och accessoarer av textil. Begreppet textil är ett samlingsnamn för material och produkter som är framställda av textilt fibrer.	Textilavfall läggs i försluten plastpåse för att säkerställa torr och separat hantering.	Textilavfall lämnas på SRVs återvinningscentraler eller på annan plats som SRV anvisar. Annan transportör för transport från hushåll godtas enligt 12 §.
Textilavfall som utgör kommunalt avfall från verksamhet Kommunen ansvarar för de textilier från verksamheterna som liknar det som kan uppstå i ett	Textilavfall från verksamheter ska sorteras ut separerat från annat avfall. Kravet gäller inte om textilavfallet består av underkläder eller strumpor, är möjligt eller angripet av skadedjur eller är	Textilavfall läggs i försluten plastpåse för att säkerställa torr och separat hantering.	Textilavfall från verksamheter lämnas på SRVs återvinningscentraler eller på annan plats som SRV anvisar.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
hushåll, exempelvis lakan, handdukar, kvarglömda kläder på en förskola.	fläckigt, nedsmutsat, slitet eller trasigt så att det omöjliggör eller avsevärt försvårar förberedelse för återanvändning eller materialåtervinning. I sådant fall ska textilavfallet läggas restavfallet.		
Textilavfall som inte är kommunalt avfall Textiler från verksamheter som till art och sammansättning skiljer sig från avfall som uppstår i hushåll kan till exempel vara arbetskläder som är avsedda att användas endast i verksamheten. Genom utformning, material, färg, mönster och märkning skiljer sig oftast arbetskläder från kläder som skulle kunna uppstå som avfall i hushåll. Detta klassas således inte som kommunalt avfall och kan därför lämnas till annan insamlare än kommunen. Avfall från tillverkning av textilier och textilier från grossister är inte kommunalt avfall.	Textilavfall ska sorteras ut från annat avfall. Kravet gäller inte om textilavfallet består av underkläder eller strumpor, är möjligt eller angripet av skadedjur eller är fläckigt, nedsmutsat, slitet eller trasigt så att det omöjliggör eller avsevärt försvårar förberedelse för återanvändning eller materialåtervinning. I sådant fall ska textilavfallet läggas restavfallet.	Emballering av textil ska göras enligt mottagarens instruktioner.	Verksamheten ansvarar för att lämna textilavfallet till en godkänd behandlingsanläggning. Annan transportör godtas enligt 12 §.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
Tryckbehållare från hushåll såsom gasflaskor, gasolflaskor, kolsyrebehållare, brandsläckare och andra typer av tryckbehållare	Tryckbehållare ska hanteras separat från annat avfall.	Inga särskilda krav på emballering av tryckbehållare finns men behållaren behöver hållas intakt och eventuella säkerhetsventiler finnas kvar på behållaren.	Tryckbehållare kan återlämnas till återförsäljare. Inlämning på någon av SRVs återvinningscentraler är särskilt reglerad, för aktuell information hänvisas till SRVs webbplats. För verksamheter gäller det som står under raden för farligt avfall.
Trädgårds- och parkavfall	Trädgårds- och parkavfall ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall. Särskilda regler gäller för trädgårds- och parkavfall bestående av invasiva växter. Trädgårds- och parkavfall ska i första hand komposteras på den egna fastigheten eller lämnas på någon av SRVs återvinningscentraler eller på annan plats som kommunen eller SRV anvisar. Det är inte tillåtet att tippa trädgårdsavfall utanför egen fastighet.	På återvinningscentralen ska trädgårds- och parkavfall lämnas enligt instruktioner på plats. Avfallet får inte lämnas i plastpåse. För alternativ med abonnemang eller enstaka hämtning ska avfallet läggas löst i behållaren.	Trädgårdsavfall från hushållen lämnas vid återvinningscentral. Hämtning från fastighet kan beställas separat enligt kommunens avfallstaxa. Annan transportör för transport från hushåll godtas enligt 12 §. Trädgårds- och parkavfall hämtas av SRV eller SRVs utförare. Verksamheter lämnar sitt trädgårds- och parkavfall primärt vid Sofielunds återvinningsanläggning i Huddinge kommun. Verksamheter har även möjlighet att lämna trädgårds- och parkavfall vid någon av SRVs återvinningscentraler mot en kostnad.
Återbruk	Artiklar som är hela, rena och funktionsdugliga bör lämnas till återbruk i enlighet med avfallshierarkin.	Emballering inför inlämning till återbruk kan vara lämpligt beroende på produktslag.	Artiklar till återbruk kan lämnas till SRV. För aktuella platser hänvisas till SRVs webbplats. I många kommuner finns även privata alternativ för

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
			återbrukstjänster som kan användas.